

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Академия Управления»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «Академия Управления»

Н.А. Кузнецова

«01» сентября 2021 г.

**Программа дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)
«Безопасность строительства. Организация строительства, реконструкции и
капитального ремонта»**

Тюмень, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3 - 7
Учебно – тематический план	8 - 9
Содержание разделов и тем	10 - 16
Календарный учебный график	17
Организационно-педагогические условия	18 - 19
Планируемые результаты	19 - 20
Оценочные и методические материалы	21 - 27

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативно – правовую основу разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (извлечения);
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (извлечения);
- Гражданский кодекс РФ от 26.01.1996 N 14-ФЗ (часть вторая) (извлечения);
- Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ;
- Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.94 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании";
- Федеральный закон от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";
- Постановление Правительства РФ от 01.02.2006 N 54 "О государственном строительном надзоре в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 N 468 "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства";
- Профессиональный стандарт. Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства. Утвержден Приказом Минтруда России от 29.10.2020 N 760н;
- иные федеральные законы и нормативно-правовые документы в области безопасности строительного производства и обеспечения безопасности строительства.

Тип программы: программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации.

Срок освоения программы: 72 часа.

Режим занятий: стандартный – 5 дней по 8 часов в день.

Категория обучающихся: руководители и специалисты.

Форма обучения: очная, очно – заочная, заочная, дистанционная, вебинар.

Формы аттестации обучающихся: итоговая аттестация.

Цель программы: обновление теоретических и практических знаний руководителей и специалистов по вопросам в области безопасности строительного производства и обеспечения безопасности строительства.

Задачами освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является:

- доведение до обучающихся изменения и дополнения к законам и иным нормативным актам Российской Федерации в области градостроительной деятельности;
- ознакомление обучающихся с новыми технологиями в области в области безопасности строительного производства и обеспечения безопасности строительства;
- ознакомление обучающихся с современными техническими, экономическими, экологическими другими требованиями, предъявляемыми к объектам градостроительства;
- отразить передовой отечественный опыт организации безопасности строительства.

В соответствии с гл.10 ст. 76 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Безопасность строительства. Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта» учитывает профессиональный стандарт «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства»:

Наименование выбранного профессионального стандарта: Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства.

Основная цель вида профессиональной деятельности: Организация и осуществление разработки организационно-технологической документации и ведения исполнительной документации подрядной строительной организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и нормативных технических документов в области строительства.

Наименование обобщенной трудовой функции: Ведение архива организационно-технологической и исполнительной документации строительной организации. Разработка и ведение организационно-технологической и исполнительной документации строительной организации. Организация работ и руководство работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации.

Наименование трудовой функции: А/01.5 Сбор и хранение проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации строительной организации. А/02.5 Подготовка исходных данных для разработки организационно-технологической документации строительной организации. В/01.5 Разработка, оформление и согласование проектов производства строительных работ. В/02.5 Обеспечение участков производства строительных работ необходимой организационно-технологической и исполнительной документацией. С/01.6 Входной

контроль и согласование с заказчиком проектной и рабочей документации по объекту строительства. С/02.6 Планирование и контроль выполнения разработки и ведения организационно-технологической и исполнительной документации строительной организации. С/03.6 Планирование и контроль работ, выполняемых субподрядными и специализированными строительными организациями. С/04.6 Организация работ и мероприятий по повышению эффективности строительного производства, технического перевооружения строительной организации.

Трудовые действия: Комплектация и хранение проектной, рабочей, организационно-технологической документации в области строительства. Комплектация и хранение исполнительной документации строительной организации. Внесение согласованных изменений в организационно-технологическую документацию. Сбор научно-технической информации в области организации строительного производства и технологии производства строительных работ. Сбор информации о наличии и условиях поставки материально-технических ресурсов строительного производства. Подбор типовых технологических карт на выполнение строительных работ, сбор дополнительных исходных данных для разработки технологических карт на выполнение отдельных видов работ. Мониторинг хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства.

Необходимые умения: Читать проектную, рабочую, организационно-технологическую и исполнительную документацию в области строительства. Применять современные способы обработки и хранения проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации в области строительства. Применять специализированное программное обеспечение для обработки и ведения учета проектной, рабочей, организационно-технологической и исполнительной документации в области строительства. Применять современные информационные технологии для сбора и обработки научно-технической информации в области организации строительного производства и технологии производства строительных работ. Применять современные информационные технологии для определения условий поставки материально-технических ресурсов. Составлять ведомости потребности и оформлять заявки на строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование, а также на технологическую оснастку, инструмент и приспособления. Проводить хронометраж, фото-, видеосъемку процесса производства видов строительных работ для разработки технологических карт. Оформлять технологические карты на выполнение видов строительных работ. Проводить анализ данных о ходе выполнения строительных работ, поступления материально-технических ресурсов, движения

трудовых ресурсов, движения основных строительных машин и сопоставлять их с требованиями календарных планов и графиков.

В процессе обучения, обучающиеся совершенствуют свои **компетенции** в области строительства, а также получают новые компетенции, необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности (*согласно, федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования – 080301 Строительство, от 12.03.2015 Приказ № 201*):

– знание нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест (ПК-1);

– способность проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ПК-3);

– способность участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности (ПК-4);

– знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов (ПК-5);

– способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы (ПК-6);

– владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования (ПК-8);

– способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест,

– способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности (ПК-9).

Программой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации предусмотрена итоговая аттестация.

По окончании дополнительной профессиональной программы повышения квалификации проводится итоговая аттестация в форме устного экзамена (собеседование), обучающемуся выдается удостоверение установленного образца (Приложение № 1).

Программа предназначена для повышения квалификации руководителей и специалистов по вопросам совершенствования и (или) получение новой компетенции специалистов в сфере обеспечения безопасности строительства и осуществления строительного контроля, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации, а также основных положений и инструкций в соответствии с прилагаемым «Перечнем нормативных правовых актов».

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе:		Форма контроля
			лекционные занятия	самостоятельная работа	
1	Система государственного регулирования градостроительной деятельности.	6	3	3	
2	Экономика строительного производства.	6	3	3	
3	Менеджмент качества строительного производства и система строительного контроля. Исполнительная документация в строительстве.	6	4	2	
4	Техника безопасности строительного производства.	6	3	3	
5	Региональные особенности осуществления строительства.	6	4	2	
6	Организационные структуры управления строительным производством.	6	3	3	
7	Строительный генеральный план и временные устройства на строительной площадке.	6	3	3	
8	Организация материально-технического снабжения.	6	3	3	
9	Управление качеством в строительстве.	6	4	2	
10	Документация в строительстве.	6	3	3	
11	Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов.	6	3	3	
12	Судебная практика и правонарушения в области контрольной деятельности.	4	2	2	
	<i>Итоговая аттестация.</i>	2	2	-	Устный экзамен

					(собеседова ние)
--	--	--	--	--	-----------------------------

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ

Тема 1. Система государственного регулирования градостроительной деятельности

Градостроительный кодекс РФ. Анализ изменений к кодексу. Подзаконные акты во исполнение Градостроительного кодекса. Нормативные правовые акты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по контролю за соблюдением требований градостроительного и жилищного законодательства, обязательных норм и правил, регулирующих строительную деятельность в области обеспечения прочности, устойчивости, эксплуатационной надежности зданий и сооружений. Федеральные законы, регулирующие отдельные направления строительного надзора.

Региональные нормативы, СНиПы. Определение и основные элементы технического регулирования. Принципы технического регулирования. Законодательное и нормативно - правовое обеспечение технического регулирования.

Национальная система технического регулирования в строительстве. Технические регламенты и национальные стандарты. Стандарты и правила СРО. Документы обязательного и добровольного применения. Гармонизация национальной системы нормирования стандартизации в строительстве с международными системами. Саморегулирование в строительной отрасли. Законодательные и нормативно-правовые акты исполнительных органов государственной власти о саморегулировании в строительстве. Стандарты и правила саморегулируемых организаций (СРО). Порядок приема в члены СРО. Контроль СРО за деятельностью своих членов. Государственный контроль (надзор) за деятельностью СРО. Допуск к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства. Перечень видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства. Требования к выдаче свидетельств о допуске к видам работ.

Тема 2. Экономика строительного производства

Нормативная база ценообразования в строительстве. Основные термины и понятия: цена, сметная стоимость и т.д. Сметное нормирование и система сметных норм. Методы составления смет и договорные цены на продукцию. Обоснование величины договорной цены и корректировка цены. Требования к составлению смет. Особенности составления локальных смет на ремонтно-строительные работы. Определение сметной стоимости монтажных и пусконаладочных работ. Виды сметной документации.

Тема 3. Менеджмент качества строительного производства и система строительного контроля. Исполнительная документация в строительстве

Основные принципы менеджмента качества. Ориентация на потребителя, лидерства руководителя, вовлечение работников, процессный подход, системный подход к менеджменту организации, постоянное улучшение, принятие решений, основанных на фактах, взаимовыгодные отношения с поставщиками. Процессный подход. Модель системы менеджмента качества, основанная на процессном подходе.

Документация СМК. Ответственность руководства. Управление ресурсами. Обеспечение, поддержание и развитие основных ресурсов: компетентности персонала, инфраструктуры (помещения, оборудование и другие средства труда), производственной среды (условия для персонала) и т. д. Процессы жизненного цикла продукции, в т. ч. планирование процессов, процессы, связанные с потребителями, проектирование и разработка, закупки (материальное и другое обеспечение этапов жизненного цикла продукции), выбор поставщиков, верификация закупленной продукции, производство и обслуживание, валидация специальных процессов, собственность потребителей, метрологическое обеспечение процессов строительства, внутренние аудиты, мониторинг процессов и продукции, управление несоответствующей продукцией, корректирующие и предупреждающие действия. Сертификация СМК в строительстве.

Система контроля градостроительной деятельности в Российской Федерации. Правовое регулирование строительного контроля. Основные элементы строительного контроля. Система менеджмента качества строительного контроля. Методология проведения строительного контроля. Нормативные требования к инструментальной базе. Требования к строительной лаборатории. Документирование строительного контроля. Претензионная деятельность. Взаимодействие с органами государственного строительного надзора. Применение современных информационных технологий в строительном контроле. Финансирование строительного контроля. Техника безопасности при осуществлении строительного контроля.

Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно - технического обеспечения.

Виды и содержание исполнительной технической документации. Общие требования к ведению документации. Исполнительная геодезическая документация. Акты освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения. Акты испытаний и опробования внутренних инженерных систем и оборудования. Порядок ведения общего и специальных журналов работ. Журнал авторского надзора.

Тема 4. Техника безопасности строительного производства

Обеспечение работодателем безопасных условий и охраны труда. Трудовой договор, нормы трудового права. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Право и гарантии работников на труд с условиями, соответствующими требованиям охраны труда.

Обеспечение работников условиями труда, соответствующими требованиям охраны труда, на каждом рабочем месте. Компенсация за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда. Обеспечение безопасности работников строительной отрасли. Обеспечение безопасности работников при строительстве и эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов. Вредные или опасные условия труда. Профессиональные заболевания и травмы. Несчастные случаи на производстве. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения инструкций по охране труда для работников. Структура и содержание инструкций по охране труда.

Организация обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда. Инструктаж по охране труда. Специальная оценка условий труда. Реформирование системы медико-профилактического обслуживания работников. Введение всеобщей обязательной дополнительной диспансеризации работающего населения, совершенствование материально-технической базы центров профпатологии. Повышение качества обеспечения работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ), установленными по результатам специальной оценки условий труда.

Тема 5. Региональные особенности осуществления строительства

Условия, требования и порядок получения разрешения к выполнению видов работ со стороны саморегулируемой организации. Нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее проведение аттестации сотрудников компаний-членов саморегулируемых организаций (СРО). Требования Положения об аттестации. Взаимосвязь аттестации сотрудников организаций членов СРО и выполнение организацией Требований к выдаче свидетельств о допуске к работам. Порядок прохождения аттестации. Права и обязанности Аттестационной комиссии. Правила подачи документов на аттестацию. Типичные ошибки при подаче документов на аттестацию. Рекомендации по подготовке документов на аттестацию.

Нормативные документы, регламентирующие порядок ввода законченного строительством объекта в эксплуатацию. Заключение о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации: порядок и сроки выдачи, основания для отказа. Договорные отношения Инвестор - Заказчик - Подрядчик на этапе

ввода объекта в эксплуатацию. Распределение прав на вновь созданный объект недвижимости. Документация по закрытию инвестиционного проекта.

Планирование работ по сдаче объекта в эксплуатацию. Составление графика, описывающего очередность, последовательность, продолжительность работ. Проведение подготовительных мероприятий по объекту. Порядок создания и работы рабочей приемной комиссии (состав комиссии, обязанности членов комиссии, заказчика, генподрядчика, акт рабочей комиссии и порядок устранения недостатков). Порядок работы исполнительного органа власти при вводе объекта капитального в эксплуатацию - обязанности заказчика - застройщика.

Требования к исполнительной документации при сдаче объекта. Основные надзорные мероприятия по объектам, законченным строительством. Процедура выдачи заключения о соответствии построенного объекта проектной документации и требованиям технических регламентов. Состав документов, необходимых для подписания разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (допустимые недостатки для получения заключения о соответствии).

Энергетические обследования при вводе в эксплуатацию законченных строительством объектов недвижимости. Порядок оформления энергетического паспорта.

Тема 6. Организационные структуры управления строительным производством

Структура аппарата управления строительной организацией и его функции. Формы управления строительными организациями. Законодательная и нормативная база, регулирующая деятельность участников инвестиционно-строительного процесса. Особенности осуществления управления ИСП в зависимости от вида контракта. Взаимодействие основных участников ИСП. Основные функции технического заказчика. Договор подряда и место генподрядчика в инвестиционно-строительном процессе. Организационное обеспечение осуществления ИСП. Выделение земельного участка. Проектная документация: исходно-разрешительная, проектно-сметная документация.

Порядок разработки. Организация проектного документооборота. Экспертиза и согласование проектно-сметной документации. Получение разрешения на строительство. Управление сроками ИСП: определение сроков выполнения в соответствии с составом работ, формирование календарного графика, способы сокращения отставаний.

Оперативно-производственное управление строительством объекта. Подготовка строительства. Распределение ответственности сторон. Построение и осуществление коммуникаций. Управление поставками проекта. Координация действий поставщиков, подрядчиков. Календарное планирование, отслеживание хода реализации проекта, контроль промежуточных сроков, обеспечение выполнения графика производства строительномонтажных

работников, а также работы по сервисному обслуживанию мягких кровель. Методы контроля качества.

Тема 7. Строительный генеральный план и временные устройства на строительной площадке

Стройгенплан, как часть комплексной документации по организации строительства. Увязка с остальными разделами проекта (ПОС, ППР), в том числе с последовательностью в материально-технических и энергетических ресурсах, рабочих кадрах, жилье и социально- бытовом обслуживании, временных зданиях и сооружениях, условиями сохранения окружающей среды, мероприятиями по охране труда;

Расположение временных зданий, сооружений и установка (кроме мобильных) до конца строительства. Перевозка грузов на строительной площадке, массовых, крупногабаритных, особо тяжелых без применения промежуточных погрузочно-разгрузочных работ. Целесообразность приобъектных складов и их организация. Нормативные требования по бытовому обслуживанию работающих на строительной площадке, по охране труда, технике безопасности и охране окружающей природной среды. Затраты на временное строительство. Расположение постоянных и временных железных и автомобильных дорог и других путей для транспортирования оборудования (в том числе тяжеловесного и крупногабаритного), конструкций, материалов и изделий. Организация путей для перемещения кранов большой грузоподъемности и инженерных сетей.

Устройство мест подключения временных инженерных коммуникаций (сетей) к действующим сетям с указанием источников обеспечения площадки электроэнергией, водой, теплом, паром;

Тема 8. Организация материально- технического снабжения

Разработка комплекса мероприятий по снабжению строительства материалами, полуфабрикатами, изделиями, средствами механизации, транспортными машинами, механизированным инструментом и технологическим оборудованием. Определение необходимых объемов материально-технических ресурсов. Установление наиболее рациональных связей с поставщиками с определением пунктов доставки, складирования и хранения. Обеспечение контроля за правильным расходованием материально-технических ресурсов. Состав материально-технической базы (карьеры по разработке месторождений строительных материалов, предприятия по производству щебня (КДЗ), минерального порошка, асфальтобетонных смесей (АБЗ), цементобетонных смесей (ЦБЗ), дорожных эмульсий и паст, сборных железобетонных изделий (ЗЖБИ), разгрузочные базы). Склады материально-технического снабжения строительства.

Основные требования, предъявляемые к составу и структуре парка строительных машин. Виды транспорта, применение в строительстве, принципы выбора видов транспорта. Централизованная перевозка строительных грузов. Расчет потребности в транспортных средствах для перевозки грузов. Организация маршрутных перевозок строительных грузов. Оптимизация количественного и качественного состава парка. Применение контейнеризации и пакетирования для доставки материалов и конструкций на строительные объекты с учетом требований комплектации и технологии. Методы доставки мелкоштучных строительных грузов. Типаж контейнеров. Организационно-технологические факторы, структура и объемы механизированных строительно-монтажных работ.

Тема 9. Управление качеством в строительстве

Порядок, сроки проведения государственной экспертизы проектной документации, реестр заключений. Выдача ордеров на работы, связанные с изменением благоустройства. Выдача разрешения на строительство. Осуществление государственного строительного надзора. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

Нормативные документы, определяющие требования к качеству строительных работ. Строительные нормы и правила. Основы расчета точности возведения зданий и сооружений. Предельные размеры и система допусков. Роль геодезического обеспечения строительно-монтажных работ в системе соблюдения необходимой точности.

Оценка качества строительно-монтажных работ. Понятие о ведомственной системе управления качеством строительной продукции и комплексной системе управления качеством строительно-монтажных работ. Факторы, влияющие на качество производства строительно-монтажных работ (стабильность технологических процессов и их переход к автоматизации; соблюдение правильной технологической последовательности выполнения работ и согласование действий всех подразделений строительных организаций, ритмичность производства, качество применяемых машин, механизмов и инструмента, строительных материалов, конструкций, деталей и изделий, поступающих на строительную площадку). Внедрение технических усовершенствований, выявление возникших дефектов и анализом их вызвавших причин. Контроль качества строительной продукции. Цель и задачи контроля. Виды контроля. Порядок проведения контроля.

Тема 10. Документация в строительстве

Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования,

предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

Виды и содержание исполнительной технической документации. Общие требования к ведению документации. Организация и проведение тендеров. Творческие конкурсы и тендеры на подряд. Квалификационный этап и офертный этап. Исполнительная геодезическая документация. Акты освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения. Акты испытаний и опробования внутренних инженерных систем и оборудования. Порядок ведения общего и специальных журналов работ. Журнал авторского надзора.

Тема 11. Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов

Условия приемки в эксплуатацию законченного строительством объекта при выполнении в полном объеме работ по благоустройству участка строительства и прилегающей к нему территории в соответствии с проектной документацией, градостроительными, строительными и санитарными нормами и правилами в части комплексного благоустройства территории. Установление даты проведения и порядок организации приемки объекта, перечень участников приемки и оценки соответствия законченного строительством объекта проекту, требованиям нормативных документов (технических регламентов) и технических условий решением заказчика (застройщика). Акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к акту необходимой правовой, проектной и исполнительной документации, актов приемки инженерных систем и других документов, подтверждающих соответствие законченного строительством объекта проектной документации и требованиям нормативных документов (технических регламентов).

Тема 12. Судебная практика и правонарушения в области контрольной деятельности

Анализ и обобщение практики рассмотрения судами РФ споров в области организации строительства, реконструкции и капитального ремонта.

Итоговая аттестация. Устный экзамен (собеседование).

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график – часть учебной программы, определяющая продолжительность обучения, последовательность обучения, итоговой аттестации.

Учебный год: круглогодичное обучение, согласно поданным заявкам. График обучения может корректироваться для дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, исходя из особенностей учебного процесса АНО ДПО «Академия Управления», наполняемости учебных групп, графика регистрации групп АНО ДПО «Академия Управления», графика обучения без изменения сроков и количества часов дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Срок освоения программы: 72 часа.

Количества учебных дней: 9 дней.

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная, дистанционная, вебинар.

Очная форма обучения:

Учебный день	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объем лекционных часов	8	8	8	8	8	8	8	8	6
Объем самостоятельной работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	2

Очно – заочная форма обучения:

Учебный день	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объем лекционных часов	4	4	5	5	4	4	5	4	3
Объем самостоятельной работы	4	4	3	3	4	4	3	4	3
Итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	2

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

АНО ДПО «Академия Управления» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Безопасность строительства. Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта» обеспечивается преподавательским составом, удовлетворяющим следующие условия:

- На должность преподавателя назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

- Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

- Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Особые условия допуска к работе. Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой

должности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Учебные классы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Организация обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся получают доступ к печатным и электронным образовательным и информационным ресурсам программ, по которым они проходят обучение.

Печатные и (или) электронные образовательные и информационные ресурсы укомплектованы учебно-методическими материалами, в т. ч. печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), видеоматериалами, методическими пособиями, распечатками, вспомогательной и справочной информацией, ссылками на ресурсы в сети Интернет и другой полезной информацией по тематике программ обучения.

Перечень материально-технического обеспечения:

- Компьютер;
- Моноблок с встроенной веб камерой;
- Видеоматериалы (ролики, учебные фильмы)
- презентации в электронном виде;
- нормативно – законодательная база в электронном формате;
- учебные тесты;
- плакаты по пожарной безопасности, ГО и ЧС, оказание первой помощи.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации освоения программы обучающиеся должны:

Уметь:

- использовать законодательно-нормативную базу в области безопасности строительного производства и обеспечения безопасности строительства;
- организовать осуществление инвестиционно-строительного проекта на всех стадиях строительных этапов;
- взаимодействовать с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

Знать:

- основные принципы производства строительного-монтажных процессов в строительстве;
- строительные нормы и правила;
- организацию материально-технического обеспечения строительства;
- организацию и эксплуатацию парка строительных машин;
- особенности организации строительства, реконструкции и капитального ремонта с обеспечением безопасности строительства и качества работ;
- особенности организации строительного контроля;
- технико-экономической целесообразности применения тех или иных методов организации строительства, реконструкции и капитального ремонта с обеспечением безопасности строительства и качества работ.

Владеть:

- основами организации и управления в области в области безопасности строительного производства и обеспечения безопасности строительства;
- навыками практической работы с проектно-сметной документацией;
- навыками использования методов и приемов труда в области в области безопасности строительного производства и обеспечения безопасности строительства;
- полученными знаниями и навыками для решения конкретных практических задач и уметь их использовать в практической деятельности строительных организаций.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение дополнительной профессиональной образовательной программы (повышение квалификации) завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме устного экзамена (собеседование).

Для проведения экзамена разрабатываются экзаменационные вопросы и билеты, составленные с учетом методических требований, установленных учебной программой. При положительном результате экзамена выставляется итоговая оценка «Сдал», при отрицательном - «Не сдал».

При успешном завершении итоговой аттестации обучающемуся выдаются документы установленного образца о прохождении обучения. (Приложение № 1).

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ

1. Какой конечный результат должна обеспечивать организация строительного производства?
2. Когда оформляется разрешение на производство строительно-монтажных работ?
3. Возможно ли возведение надземной части здания (сооружения) до полного окончания устройства подземных конструкций?
4. При осуществлении строительства объектов на участках сложившейся городской застройки условия производства работ с выделением опасных зон, границ и осей подземных сооружений и коммуникаций должны быть согласованы.
5. Надлежит ли на объекте строительства составлять акты освидетельствования скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций, испытания и опробования оборудования, систем, сетей и устройств?
6. Какие основные подготовительные работы должна предусматривать организация строительного производства?
7. Что необходимо сделать при подготовке к производству строительно-монтажных работ?
8. Где допускается применять вахтовый метод организации строительства?
9. Кем разрабатываются проекты организации строительства?
10. Должна ли включать в себя организационно-техническая подготовка решение вопросов о переселении лиц и организаций, размещенных в подлежащих сносу зданиях?
11. Организация транспортирования, складирования и хранения материалов, деталей, конструкций и оборудования должна соответствовать требованиям.
12. Какая организация должна обеспечить сохранность технологического, сантехнического, электротехнического и др. оборудования при строительстве объектов?

13. Кем надлежит осуществлять работы, требующие наличия специализированного оборудования и соответственно подготовленных кадров (искусственное химическое, криогенное и термическое закрепление слабых грунтов, и т.д.)?
14. Какие работы подлежат освидетельствованию с составлением обязательных актов?
15. Допускается ли производство строительного-монтажных работ в пределах охранных, заповедных и санитарных зон и территорий?
16. Нужно ли предусматривать своевременное строительство подъездных путей, создание складского хозяйства при организации строительного производства?
17. Для кого проект организации строительства является обязательным документом?
18. Допустимо ли осуществление строительного-монтажных работ без утверждения проекта организации строительства и проекта производства работ?
19. Допускаются ли отступления от решений проектов производства работ и организации строительства?
20. В каких случаях проекты организации строительства и производства работ должны предусматривать в процессе строительства специальные меры по обеспечению прочности и устойчивости возводимых сооружений?
21. Является ли проект организации строительства обязательным документом для организаций, осуществляющих финансирование.
22. Может ли проект организации строительства разрабатываться любой проектной организацией по заказу генеральной проектной организации.
23. Может ли проект производства работ разрабатываться на выполнение отдельных строительных работ.
24. Кто принимает решения о разработке проекта производства работ на все сооружение или его часть?
25. Какие факторы влияют на решение о разработке проекта производства работ на строительство сооружения в целом или части его?
26. Кто разрабатывает проекты производства работ на строительство новых, расширение и реконструкцию предприятий, зданий и сооружений?
27. Может ли проектная организация разрабатывать проекты производства работ?
28. Может ли контроль качества строительного-монтажных работ осуществляться специалистами, привлекаемыми со стороны?
29. Проверяются ли при входном контроле строительных конструкций, изделий и материалов наличие сертификатов и сопроводительных документов?
30. Нужно ли проверять соответствие выполняемых работ рабочим чертежам при операционном контроле?

31. Производится ли проверка качества выполненных строительно-монтажных работ при приемочном контроле?
32. Допустимо ли выполнение последующих работ при отсутствии акта освидетельствования предшествующих скрытых работ?
33. Должны ли присутствовать представители авторского надзора при приемке ответственных конструкций?
34. В каких случаях разрабатывается ситуационный план строительства?
35. В каких случаях составляется укрупненный сетевой график?
36. Допускается ли разрабатывать проект организации строительства в сокращенном объеме?
37. Следует ли в пояснительной записке проекта организации строительства указать мероприятия по охране труда и перечень условий сохранения окружающей среды?
38. Следует ли в проект по организации строительства объекта включить указания об очередности и сроках проведения необходимых исследовательских работ, испытаний и режимных наблюдений для обеспечения качества и надежности возводимых конструкций?
39. Следует ли отражать в пояснительной записке проекта организации строительных работ обоснование методов производства и возможность совмещения строительных, монтажных и специальных строительных работ?
40. Нужно ли одновременно с разработкой проектно-сметной документации на техническое перевооружение и реконструкцию действующих производств составлять проекты производства работ и определять методы и последовательность их выполнения с учетом конкретных условий?
41. Является ли проект организации строительства одним из исходных материалов для разработки проекта производства работ?
42. Можно ли отнести устройства для крупноблочного монтажа оборудования к специальным устройствам, применяемым для особо сложных методов производства?
43. Кто должен предъявлять к приемке государственным приемочным комиссиям подготовленные к эксплуатации объекты, законченные строительством, в соответствии с утвержденным проектом?
44. Кто должен предъявлять к приемке государственным приемочным комиссиям объекты, законченные строительством, сдаваемые "под ключ"?
45. Кто назначает рабочие комиссии, принимающие в эксплуатацию объекты и смонтированное оборудование, до предъявления объектов государственным приемочным комиссиям?
46. Должны ли рабочие комиссии проверить обеспечение на объектах условий труда в соответствии с требованиями техники безопасности и производственной санитарии, защиты природной среды?

47. Принимаются ли рабочими комиссиями в эксплуатацию титульные временные здания и сооружения?
48. Подлежат ли объекты производственного назначения, не укомплектованные полностью эксплуатационными кадрами, приемке в эксплуатацию государственными приемочными комиссиями?
49. Принимаются ли в эксплуатацию государственными приемочными комиссиями производственные объекты с недоделками?
50. Когда следует начинать на построенных производственных объектах выпуск продукции, предусмотренной проектом?
51. Допускается ли приемка в эксплуатацию объектов производственного назначения, по которым в нарушение установленного порядка внесены изменения в состав пусковых комплексов, предусмотренных проектом?
52. Имеет ли право государственная приемочная комиссия принять в эксплуатацию объекты жилищно-гражданского назначения без благоустройства территории?
53. Разрешается ли перенос срока выполнения отдельных видов работ при строительстве объектов жилищно-гражданского строительства?
54. Когда следует осуществлять приемку в эксплуатацию последнего пускового комплекса?
55. При каком количестве секций многосекционные дома могут приниматься в эксплуатацию отдельными секциями?
56. Когда следует принимать в эксплуатацию помещения встроенные, встроенно-пристроенные, пристроенные в жилые дома для предприятий и учреждений торговли, общественного питания, бытового обслуживания?
57. Что считается датой ввода объекта в эксплуатацию?
58. Что считается датой ввода в эксплуатацию отдельно стоящих зданий и сооружений, входящих в состав объекта, при необходимости ввода их в действие в процессе строительства объекта?
59. Кто несет ответственность за своевременную подготовку к эксплуатации и выпуску продукции вводимых в действие объектов?
60. Кто несет ответственность за наладку технологических процессов?
61. Кто несет ответственность за соответствие проектных мощностей и других технико-экономических показателей объектов, введенных в эксплуатацию, показателям, предусмотренных проектом?
62. Кто несет ответственность за комплексное опробование оборудования?
63. К какой ответственности привлекаются председатели и члены приемной комиссии, а также лица, понуждающие к приемке в эксплуатацию объектов с нарушением СНиП?
64. Кто назначает рабочие комиссии?

65. Кем определяется порядок и продолжительность работы рабочих комиссий?
66. Должны ли дополнительно привлекаться к участию в работе рабочих комиссий при приемке в эксплуатацию зданий, сооружений и помещений представители заинтересованных организаций и органов надзора?
67. В какой срок создаются рабочие комиссии после получения письменного извещения генподрядчика о готовности объекта или оборудования к сдаче?
68. В каком документе отражаются результаты проверки готовности объектов производственного назначения к началу выпуска продукции или оказанию услуг?
69. Кто осуществляет приемку в эксплуатацию пусковых комплексов, входящих в состав объекта?

**Список нормативных правовых актов и нормативно-технических документов,
рекомендуемых для изучения**

1. Конституция Российской Федерации (извлечения);
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (извлечения);
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (извлечения);
5. Гражданский кодекс РФ от 26.01.1996 N 14-ФЗ (часть вторая) (извлечения);
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ;
7. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды;
8. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 21.12.94 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
10. Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
11. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании";
12. Федеральный закон от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации";
13. Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";
14. Постановление Правительства РФ от 01.02.2006 N 54 "О государственном строительном надзоре в Российской Федерации";
15. Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 N 468 "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства";
16. Профессиональный стандарт. Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства. Утвержден Приказом Минтруда России от 29.10.2020 N 760н;
17. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования: 080301 Строительство, утвержден Приказом Минобрнауки России от 12 марта 2015 г. N 201;
18. Справочно-правовая система Консультант.

 <p>Удостоверение является документом о повышении квалификации</p>	<h2>УДОСТОВЕРЕНИЕ</h2> <p>о повышении квалификации</p> <p>Настоящее удостоверение выдано</p> <p>В том, что он(она) с «__» __ 20__ года по «__» __ 20__ года, прошел(а) обучение</p> <p>в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия Управления»</p> <p>По программе:</p> <p>В объеме __ часов</p> <p>Директор</p> <p>Н.А. Кузнецова</p> <p>г. Тюмень, 201__ год</p>
<p>Регистрационный номер _____</p> <p>Лицензия № 001 серия 72-Л 01 № 0002120 от 17.01.2019 г</p>	