

**«АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

(АНО ДПО «АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»)

**П Р И К А З**

«09» января 2024 г.

№ 04

Тюмень

**Об утверждении формы договора об организации производственной практики,  
формы карточки учета производственной практики по обучению,  
листа прохождения производственного обучения, учебной карты**

**П Р И К А З Ы В А Ю**

П. 1

С 09.01.2024 года утвердить следующие формы для организации производственной практики обучающихся в АНО ДПО «Академия Управления»:

- договор об организации производственной практики (Приложение № 1);
- лист прохождения производственного обучения (Приложение № 2);
- карточку учета производственной практики (Приложение № 3).

Формы могут меняться при заключении договора на основании участия в конкурсе (тендере), либо приниматься форма заказчика.

П.2

С 09.01.2024 года утвердить форму учебной карты (Приложение № 4).

П.3

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
Директор  
должность

  
\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Н.А. Кузнецова  
расшифровка подписи



(Образец договора  
об организации производственной практики)

**ДОГОВОР № \_\_\_ П-20 \_\_\_\_  
об организации производственной практики**

г. Тюмень

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия Управления» (АНО ДПО "Академия Управления"), действующее на основании Лицензии Серия 72 Л 01 № 0002120, регистрационный № 001 от 17.01.2019 г., выданной Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области, в лице директора Кузнецовой Натальи Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора:**

1.1 Предметом договора является организация и проведение производственной практики обучаемых по программе:

« \_\_\_\_\_ »

**2. Обязательства Заказчика:**

2.1. Руководствуясь учебными планами и программами для подготовки квалифицированных рабочих, направить с \_\_\_\_\_ 20 г. по \_\_\_\_\_ 20 г. на производственную практику обучающихся:

1. ....
2. ....
3. ....

2.2. Обеспечить профессиональную подготовку обучающихся, изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и территории предприятия, правил и норм охраны труда, действующих на предприятии. Обучающиеся в период практики подчиняются правилам внутреннего распорядка предприятия.

2.3. Обеспечить через преподавателей, мастеров производственного обучения контроль за производственной практикой.

**3. Обязательства Исполнителя:**

3.1. Создать условия для высококачественного овладения обучающимися профессиональными знаниями, умениями навыками труда.

3.2. Предоставлять обучающимся подготовленные рабочие места и участки, обеспечивать фронтом работ согласно программы производственного обучения (практики), необходимой технической документацией, не допускать отвлечение их на работы не предусмотренные программой.

3.3. Обеспечить на объектах безопасные и санитарно-гигиенические условия труда для обучающихся, а также проведение инструктажа по охране труда.

3.4. Для руководства производственным обучением (практикой) назначает инструктора-наставника (из числа квалифицированных рабочих).

3.5. Своевременно сообщает Заказчику о прогулах обучаемых без уважительных причин.

**4. Обязательства сторон:**

4.1. «Заказчик» и «Исполнитель» по вопросам охраны труда и расследования производственного травматизма руководствуются действующим законодательством.

4.2. Невыполнение обязательств по договору разрешается в соответствии с действующим законодательством, Арбитражным судом Тюменской области.

**5. Срок действия договора:**

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и вступает в законную силу со дня его подписания.

5.2. Срок действия настоящего договора с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заказчик:**

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального  
образования «Академия Управления»  
(сокращённо АНО ДПО «Академия Управления»)  
Юридический адрес: 625023, г. Тюмень,  
ул. Одесская д. 9 оф. 508

## Банковские реквизиты:

ИНН 7203462726, КПП 720301001,  
БИК 047102651,  
Р/С 40703810767100000965,  
К/С 30101810800000000651 в Отделении Тюмень

ОГРН 1187232028301

Западно-Сибирский Банк ПАО «Сбербанк»

e-mail: [Akademy.u@mail.ru](mailto:Akademy.u@mail.ru)

Тел./факс: 8-982-938-73-91.

**Директор**Н.А. Кузнецова

м.п.

**Исполнитель:**

Общество с ограниченной ответственностью

«                    »

ОГРН

Юридический адрес:

## Банковские реквизиты:

ИНН                    , КПП                    ,

БИК

Р/С

К/С

Банк

e-mail:

Тел./факс:

**Должность**Ф.И.О.

м.п.

(Образец листа прохождения  
производственного обучения)

Лист прохождения производственного обучения

Профессия: " \_\_\_\_\_ " разряд \_\_\_\_\_

№ группы: № \_\_\_\_\_

направляется на производственное обучение: \_\_\_\_\_

Ф. И. О

(наименование организации)

Полный курс с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

С правилами прохождения производственного обучения ознакомлен: \_\_\_\_\_

Директор АНО ДПО «Академия Управления» \_\_\_\_\_ Н.А. Кузнецова

Сведения об инструкторе

Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

№ диплома, свидетельства, удостоверения: \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

Дата последней проверки знаний: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за безопасную эксплуатацию объекта: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Прохождение производственного обучения

Дата	Кол-во часов	Краткая характеристика вида работ	Подпись инструктора
1	2	3	4
		<b>Заключение. Производственное обучение завершено, квалификационная пробная работа, соответствующая _____ разряду выполнена на оценку _____</b> <b>(квалификационная работа оценивается по 5-ти балльной системе)</b>	
<b>Итого</b>			

Лицо, ответственное за безопасную эксплуатацию объекта:

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.



**(Образец карточки учета производственной практики)**

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> <b>о прохождении производственной практики</b> _____ проходил производственную практику на участке _____ (предприятие, организация) <b>С</b> _____ <b>по</b> _____ За время практики _____ отработал в качестве стажера <u>2</u> дня Закончил производственную практику с общей оценкой _____  Гл. инженер _____ Инженер по ОТ _____ Отдел кадров _____ М.П. <th data-bbox="831 255 1506 985"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</b> Стажера _____ <b>С</b> _____ <b>по</b> _____ обучался по программе «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте, проводимых без инвентарных лесов и подмостей, с использованием систем канатного доступа» - __ группа. Сдал предварительные экзамены с общей оценкой _____ и направляется для продолжения практики по организации и проведению данных работ. Место стажировки _____  (организация, участок) Срок стажировки <u>2</u> дня. Инструктор производственного обучения _____  (фамилия, имя, отчество, № удостоверения) Настоящее удостоверение даёт право стажёру выполнять весь комплекс работ на высоте. Директор АНО ДПО «Академия Управления» Н. А. Кузнецова</th>	<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</b> Стажера _____ <b>С</b> _____ <b>по</b> _____ обучался по программе «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте, проводимых без инвентарных лесов и подмостей, с использованием систем канатного доступа» - __ группа. Сдал предварительные экзамены с общей оценкой _____ и направляется для продолжения практики по организации и проведению данных работ. Место стажировки _____  (организация, участок) Срок стажировки <u>2</u> дня. Инструктор производственного обучения _____  (фамилия, имя, отчество, № удостоверения) Настоящее удостоверение даёт право стажёру выполнять весь комплекс работ на высоте. Директор АНО ДПО «Академия Управления» Н. А. Кузнецова
--	--

<b>КАРТОЧКА</b> <b>учёта производственной практики</b> _____				
№ п.п.	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ	Дата выполнения	Оценка	Подпись инструктора
1.	Ознакомление с производством и рабочим местом. Первичный инструктаж по охране труда и проверка знаний производственной инструкции (0,5 дня)			
2.	Правила ведения работ на высоте.	ежедневно		
3.	Подготовка места производства работ.	ежедневно		
4.	Подъем инструмента и оборудования (0,5 дня)			
5.	Уход за средствами индивидуальной защиты.	ежедневно		
6.	Самостоятельная работа в качестве стажера (под руководством инструктора) (0,5 дня)			
7.	Квалификационные испытания (0,5 дня)			

Всего затрачено на производственную практику 2 дня  
Общая оценка по производственной практике \_\_\_\_\_

Инструктор п/о \_\_\_\_\_

(Образец учебной карты)

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»  
(АНО ДПО «АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ»)**

Начало обучения (дата):

УЧЕБНАЯ КАРТА

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Место работы			
Должность			
Контактный телефон			
Номер СНИЛС			
Дата рождения			
Даю согласие обучающегося АНО ДПО «Академия Управления» на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Подпись обучающегося			✓
<b>Ознакомлен с</b>			
Учебной программой	«_____» (наименование учебной программы)	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Лицензией на осуществление образовательной деятельности АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Уставом АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Свидетельством о государственной регистрации АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Правилами внутреннего распорядка обучающихся АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Правилами приема и отчисления обучающихся АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о формах и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о предоставлении платных образовательных услуг обучающихся АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением об обучении АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Правилами пользования библиотечным фондом АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением об организации производственной практики обучающихся АНО ДПО «Академия Управления»		Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Положением о защите персональных данных обучающихся АНО ДПО «Академия Управления»	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО ДПО «Академия Управления» обучающимися и преподавателями	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением об обучении по индивидуальному плану	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением об антиалкогольной и антинаркотической политике	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Антикоррупционной политикой	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о проведении самообследования	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением об управлении качеством образовательных услуг	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о соблюдении профессиональной этики	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Положением о режиме занятий обучающихся	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Инструкцией по профилактике коронавирусной инфекции	Да Нет	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Подпись обучающегося	✓	

Окончание обучения (дата):

### СВЕДЕНИЯ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ											
Форма итоговой аттестации (экзамен, зачет)											
Билет №											
Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Результат проверки знаний
Ответ											
Подпись обучающегося						✓					
Подпись проверяющего											

По окончании обучения присвоен номер протокола: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдел профессорского и научного состава/отдел организационно методического обеспечения

\_\_\_\_\_